

(Bitte Sterbeurkunde beifügen, wenn Verstorbene/r nicht in Mewis vorhanden ist)

Bestattung



Evangelische Kirchengemeinde Rheinberg

Jahrgang: _____

1. Personalien de/r/s Verstorbenen

Familienname: _____ Namenszusatz: _____
Vorname: _____ Geschlecht: männlich
 weiblich
Geburtsdatum: _____ Tag, Monat, Jahr Geburtsname: _____
Geburtsort: _____
Anschrift: Straße, Nr. _____
PLZ, Ort _____
Konfession: _____ Familienstand: _____ Akad. Grad: _____
Sterbedatum: _____ Tag, Monat, Jahr Sterbeort: _____

2. Amtshandlung

Bestattungsdatum: _____ Tag, Monat, Jahr
(Bestattungs-)Ort: _____
Name des Friedhofes (Trauerhaus): _____
Trauerfeier anlässlich einer: Erdbestattung Urnenbeisetzung Feuerbestattung Sonstige _____
Bibelstelle (Lied, Spruch): _____
Name der ausführenden Person: _____
(Pfarrer/in(z.A., m.b.A), Vikar/in, Diakon/in, Prädikant/in)

3. Personalien der Angehörigen

Familienname: _____
Geburtsname: _____
Vorname: _____
Konfession: _____ Namenszusatz: _____ Akad. Grad: _____
Verwandtschaftsverhältnis: _____
(z.B. Ehemann, Tochter, Nichte ...)
Anschrift: Straße, Nr. _____ PLZ, Ort _____
Kontakt: Tel Nr. _____ Mobil _____ @Mail _____
Familienname: _____
Geburtsname: _____
Vorname: _____
Konfession: _____ Namenszusatz: _____ Akad. Grad: _____
Verwandtschaftsverhältnis: _____
(z.B. Ehemann, Tochter, Nichte ...)
Anschrift: Straße, Nr. _____ PLZ, Ort _____
Kontakt: Tel Nr. _____ Mobil _____ @Mail _____

Zusätzliche Daten oder Angehörige bitte auf gesondertem Blatt eintragen

Hinweise zum Datenschutz

Uns ist der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten sehr wichtig. Die Ev. Kirchengemeinde Rheinberg unterliegt dabei den Datenschutzbestimmungen des Datenschutzgesetzes der Evangelischen Kirche Deutschland (DSG EKD).

1. Verantwortliche Stelle und Ansprechpartner/in

Die verantwortliche Stelle für die Datenverarbeitung ist:

Ev. Kirchengemeinde Rheinberg, Innenwall 89, 47495 Rheinberg, Tel. 02843-2204; kontakt@kirche-rheinberg.de

2. Örtliche/ r Datenschutzbeauftragter/e ist

Herr Steffen Noth, zu erreichen über: Ev. Kirchengemeinde Rheinberg, Innenwall 89, 47495 Rheinberg, Tel. 02843-2204, steffen.noth@kirche-rheinberg.de

3. Für welchen Zweck benutzen wir Ihre Daten und auf welcher rechtlichen Grundlage?

Wir nutzen Ihre Daten zur Bearbeitung Ihrer einer kirchlichen Trauerfeier und / oder Beisetzung, sowie für die Eintragung in die Kirchenbücher der Ev. Kirchengemeinde Rheinberg. Dies geschieht auf der Rechtsgrundlage des **§6 Datenschutzgesetz der EKD aus dem Jahr 2018**.

4. Welche Daten werden erfasst und an wen werden diese weiter gegeben?

Die erhobenen Daten können der vorhergehenden Seite dieses Dokuments entnommen werden. Verarbeitet werden sie durch das Gemeindebüro der Ev. Kirchengemeinde Rheinberg und die handelnde Pfarrperson. Die Daten werden zur weiteren elektronischen Verarbeitung und Eintragung ins Taufbuch weitergegeben an die Stelle „Meldewesen“ im Verwaltungsamt des Kirchenkreises Moers, Mühlenstraße 20, 47441 Moers, Telefon: 02841 100 0

5. Wie lange werden ihre Daten gespeichert?

Ihre außerhalb der Kirhbücher verarbeiteten Daten werden ca. vier Wochen nach Durchführung der Trauerfeier gelöscht. Das hier ausgefüllte Formular wird zur Eintragung in das Taufbuch weiter gegeben (s.Pkt.4). Kirchenbücher sind Dokumente, die zum Nachweis der stattgefundenen Kasualien dienen. Die im Kircbuch verarbeiteten Daten (Name, Vorname, Geburtsdatum der / des Verstorbenen, Datum der Trauerfeier, Namen der Angehörigen) unterliegen keiner Lösungsfrist.

6. Folgende Rechte haben Sie in Bezug auf die bei uns verarbeiteten Daten:

a) Auskunft/Berichtigung/Löschung/Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben jederzeit das Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung und gegebenenfalls ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung dieser Daten. Wenden Sie sich hierzu bitte an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen.

b) Recht auf Datenübertragbarkeit

Sie haben das Recht, sich Daten, die wir auf Grundlage ihrer Einwilligung oder eines Vertrages automatisiert verarbeiten, an sich oder einen Dritten in einem gängigen, maschinenlesbaren Format aushändigen zu lassen. Sie können verlangen, dass wir ihre personenbezogenen Daten direkt an einen anderen Dritten übertragen, soweit dies technisch machbar ist. Wenden Sie sich dazu bitte an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen.

c) Widerspruchsrecht

Sie haben ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten. Wenden Sie sich dazu bitte an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen.

d) Widerruf Ihrer Einwilligung

Erfolgt ein Datenverarbeitungsvorgang nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung, können Sie eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Hierfür reicht eine einfache E Mail an die Verantwortliche oder den Verantwortlichen. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

e) Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde, wenn Sie den Eindruck haben, dass die verantwortliche Stelle sich nicht an die Datenschutzbestimmungen hält.

Aufsichtsbehörde ist:

Der Beauftragte für den Datenschutz der EKD – Böttcherstraße 7 – 30419 Hannover - info@datenschutz.ekd.de